Domanda di iscrizione al Servizio di Mensa Scolastica per l'a. s. 2025/2026

I sottoscritti genitori/tutori:

1)_____ C. F._____

nato/a_____il_____recapito telefonico_____

2)_____ C. F._____

nato/a_____il_____recapito telefonico_____

CHIEDONO

l'iscrizione al Servizio Comunale di Mensa Scolastica per l'a.s. 2025/2026 del/la proprio/a

figlio/a_____nato/a_____

il_____ residente a _____in via/piazza _____

frequentante la Scuola (nome e classe) _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità i sottoscritti dichiarano:

1) **di essere consapevoli che la presente domanda non è vincolante per l'amministrazione;**
2) **di essere a conoscenza dell'obbligo** di informare la scuola circa l'utilizzo del servizio da parte del proprio figlio/a;
3) **di accettare incondizionatamente le tariffe per l'utilizzo del servizio nonché le modalità di pagamento deliberate dall'Amministrazione Comunale;**
4) **di essere a conoscenza che** la fruizione del servizio di mensa scolastica comporta il pagamento della quota valida per tutta la durata dell'anno scolastico indipendentemente dall'uso totale o parziale;
5) **di essere a conoscenza che** esibendo regolare attestazione del medico di base, si applica eventuale riduzione calcolando le giornate di assenza dell'alunno per malattia per un periodo pari o superiore a gg. 15;

INOLTRE SI RICHIEDE:

A. ☐ **La preparazione di un particolare regime alimentare per motivi di salute per il proprio/a figlio/a ……**

(è necessariea un cartificazione medica del medico curante o Servizio sanitario Nazionale che attesti la necessità di seguire una dieta particolare)

B. ☐ **La preparazione di un particolare regime alimentare, per motivi culturali e religiosi per il proprio/a figlio/a …….. che prevede:**

☐ **sostituzione carne di maiale e salumi**	☐ **sostituzione di tutti i tipi di carne (maiale, salumi, pollo, tacchino, manzo)**

☐ **altro da specificare……**

……

ALLEGATI OBBLIGATORI:

☐ **ATTESTAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITA'**

☐ **DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO GENITORI/TUTORI**

ULTERIORI COMUNICAZIONI

☐ **si riserva la produzione dell'attestazione ISEE entro massimo 30 giorni**

☐ **NON PRESENTA ISEE**

Firma del genitore/tutore **Firma del genitore/tutore**

_____ _____

Penne, lì _____

Modalità di consegna/presentazione della domanda al Comune di Penne
Personalmente presso l'Ufficio protocollo generale del Comune;
Orario: dal lunedì al venerdì ore 9,00-13,30 - martedì e giovedì ore 15,30-18,00.
OPPURE
A mezzo pec all'indirizzo del protocollo del Comune: protocollo@pec.comune.penne.pe.it o a mezzo mail all'indirizzo protocollo@comune.penne.pe.it

Il Comune di Penne, in qualità di Titolare del trattamento (nel seguito "Titolare" o "Ente"), La informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che, per dare seguito alla Sua richiesta di iscrizione al servizio di Mensa scolastica del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale (di seguito "Bambino").

Il Comune, al fine di garantire un'adeguata sicurezza e protezione dei dati personali, ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che vengono, all'occorrenza, riesaminate ed aggiornate.

Al fine di consentire l'iscrizione del Bambino e la gestione delle attività didattiche, il Comune provvederà a trattare:

- relativamente ai genitori: dati anagrafici, identificativi e fiscali; dati relativi al reddito e alla situazione lavorativa (attestazione ISEE)
- relativamente al Bambino: dati anagrafici ed identificativi, dati "appartenenti a categorie particolari" ("dati sensibili"). Nello specifico, saranno trattate le informazioni relative allo stato di salute (allergie, intolleranze, disabilità, assunzione di farmaci) e quelle eventualmente relative alle idee religiose.

Il Trattamento di tali dati è inoltre necessario per:

- Erogare il servizio mensa richiesto, soddisfacendo le esigenze particolari legate a intolleranze alimentari a ragioni culturali e religiose
- Rintracciare i genitori, telefonicamente, in caso di necessità;
- Adempiere ad obblighi amministrativi (gestione dei pagamenti delle quote di iscrizioni, emissione di ricevute, bilanci).

La base legale dei trattamenti è rinvenibile:

- nell'erogazione di un servizio a Suo favore (Art.6.1.b del GDPR);
- nell'adempimento di un obbligo legale (Art.6.1.c del GDPR);
- nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art.6.1.e del GDPR);
- nel consenso esplicito al trattamento dati personali appartenenti a "categorie particolari" (dati sensibili) per una o più specifiche finalità (Art. 9.2.a del GDPR);

Il trattamento dei dati potrebbe inoltre essere necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'Interessato o di un'altra persona fisica (Art.6.1d del GDPR);

I trattamenti di cui sopra sono da considerarsi legittimi ai sensi della Normativa Applicabile (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs 196/2003 e s.m.i.).

Fatta salva la Sua autonomia decisionale, il conferimento dei dati deve intendersi obbligatorio per l'espletamento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato conferimento potrebbe rendere impossibile l'erogazione del servizio in Suo Favore e l'assolvimento dei relativi obblighi di legge.

Ambito di conoscenza dei dati personali conferiti

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di adeguatezza, pertinenza, esattezza; saranno inoltre aggiornati e trattati in modo lecito, corretto e trasparente mediante strumenti elettronici e non, da persone, fisiche e/o giuridiche, formalmente autorizzate ed istruite del Comune e che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza. I dati sono trattati per finalità strettamente connesse all'erogazione del servizio da Lei richiesto nonché all'adempimento di disposizioni legislative da esso derivanti.

I dati Personali potranno essere condivisi con:

- la scuola di appartenenza del bambino
- il personale appartenente alla società che gestisce la mensa
- il Responsabile del procedimento
- consulenti aziendali, in qualità di Responsabili esterni del Trattamento, per la risoluzione di eventuali problematiche giuridiche relative al contratto di fornitura;
- autorità giurisdizionali nell'esercizio delle loro funzioni quando richiesto dalla Normativa Applicabile
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di sinistri;

Trasferimento dei dati in Paesi non appartenenti all'Unione Europea

I dati Personali non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Titolare del Trattamento dei Dati Personali

Le precisiamo che il Titolare del Trattamento dei dati è il Il Comune di Penne con sede legale in Piazza Luca da Penne CAP 65017, CF/P.IVA 00224710681, Tel 085/821671 e-mail: protocollo@comune.penne.pe.it, PEC: protocollo@pec.comune.penne.pe.it

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è APTA Servizi Professionali Srl, con sede in Via F. Brindisi n. 32 – 65017 Penne (PE), **nella persona del Dott. Ing. Massimo Forestiero**, contattabile mediante raccomandata a/r o via email all'indirizzo dpo@aptasrl.it o mediante PEC all'indirizzo massimo.forestiero@pec.it

I dati raccolti saranno trattati per il tempo strettamente necessario a raggiungere gli scopi indicati nella presente informativa e fino al tempo permesso dalla legge Italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2947 c.c.). Maggiori informazioni in merito al periodo di conservazione dei dati Personali e ai criteri utilizzati per determinarlo possono essere richieste mediante raccomandata a/r al Titolare del Trattamento.

Diritti dell'interessato

Nei limiti della Normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in qualità di interessato, ha il diritto di chiedere, contattando il Titolare del Trattamento, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati Personali e:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali modifiche sono state portate a conoscenza di coloro ai quali dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato.
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare;
- revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati che la riguardano.

Come interessato, ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenga che il trattamento dei propri dati Personali non ottemperi alla normativa vigente.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I/Il Sottoscritto/i _____ e _____

in qualità di

☐ esercente/i la responsabilità genitoriale
☐ tutore

del Bambino (*) _____

DICHIARO/DICHIARIAMO

➢ di avere preso attentamente visione dell'informativa sopra riportata e di averne compreso pienamente quanto in essa specificato;

_____ _____
(Firma leggibile) *(Firma leggibile)*

ACCONSENTO/ACCONSENTIAMO

➢ al trattamento dei Dati personali del Bambino, anche di quelli appartenenti a categorie particolari ("dati sensibili"), nell'ambito delle finalità e nelle modalità esposte nella presente informativa;

_____ _____
(Firma leggibile) *(Firma leggibile)*

➢ alla comunicazione dei miei dati personali e di quelli del Bambino, anche appartenenti a categorie particolari ("dati sensibili") ai Soggetti indicati esente;

_____ _____
(Firma leggibile) *(Firma leggibile)*

Luogo e Data _____

(*) *In caso **di esercizio disgiunto della potestà genitoriale sarà indispensabile la sottoscrizione di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale**. In caso di sottoscrizione di uno solo degli esercenti la potestà genitoriale, con la presente sottoscrizione il firmatario dichiara di esercitarla congiuntamente o di esercitarla in esclusiva, esonerando l'Ente da ogni responsabilità per ogni atto conseguente alla mendace affermazione ed accollandosene gli oneri.*

I Borghi più belli d'Italia

Penne
Città d'Arte e degli Arazzi

cittaslow
rete internazionale delle città del buon vivere

Tariffe Mensa Scolastica A.S. 2025/2026

FASCIA 1	FASCIA 2	FASCIA 3	FASCIA 4	FASCIA 5	FASCIA 6
Famiglie con indicatore ISEE **da €. 4.000,01 a €. 10.000,00**	Famiglie con indicatore ISEE **da € 10.000,01 a € 15.000,00**	Famiglie con indicatore ISEE **da € 15.000,01 a € 20.000,00**	Famiglie con indicatore ISEE **da € 20.000,01 a € 30.000,00**	Famiglie con indicatore ISEE **da € 30.000,01 a € 50.000,00**	Famiglie con indicatore ISEE **oltre € 50.000,01**
Primo Figlio € 184,00	Primo Figlio € 230,00	Primo Figlio € 288,00	Primo Figlio € 384,00	Primo Figlio € 480,00	Primo Figlio € 576,00
Secondo figlio € 92,00	Secondo figlio € 115,00	Secondo figlio € 144,00	Secondo figlio € 192,00	Secondo figlio € 240,00	Secondo figlio € 288,00
Dal terzo figlio esenzione totale	Dal terzo figlio esenzione totale	Dal terzo figlio € 86,40	Dal terzo figlio € 115,20	Dal terzo figlio € 144,00	Dal terzo figlio € 172,80
ESENZIONE TOTALE	Le famiglie con indicatore ISEE inferiore o pari ad € 4.000,00 (quattromila/00)		I bambini che hanno una disabilità certificata (Legge 104/92)	Minori affidati: esenzione totale per le famiglie affidatarie che presentano certificato ISEE rientrante esclusivamente nelle fasce 1,2,3 e 4	
Condizioni Agevolate: famiglia di minori affidati che presenta certificato ISEE rientrante nelle fasce **5 e 6 RIDUZIONE 50%**					

N.B: La fruizione della mensa scolastica comporta il pagamento della quota per tutta la durata dell'anno scolastico **indipendentemente dall'uso totale o parziale**; **ECCEZIONE: solo ed esclusivamente esibendo attestazione del medico curante** si applica eventuale riduzione proporzionale alle giornate di assenza dell'alunno per malattia per un periodo pari o superiore a giorni 15.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

8 RATE	Ottobre 2025	Novembre 2025	Dicembre 2025	Gennaio 2026	Febbraio 2026	Marzo 2026	Aprile 2026	Maggio2026
3 RATE	40% Novembre 2025			30 % Gennaio 2026		30% Aprile 2026		
UNICA RATA	Novembre 2025							

I PAGAMENTI POTRANNO ESSERE EFFETTUATI CON LE SEGUENTI MODALITA':

1. Versamento su **C/C postale n° 13185657** intestato a COMUNE DI PENNE – SERVIZIO DI TESORERIA specificando nella causale: la tipologia del servizio, n. rata e nome alunno;
2. Attraverso il nuovo servizio **PAGOPA** al seguente link: **https://penne.comune-online.it/web/pagamenti/pagamenti-spontanei**
3. Pagamento con bonifico bancario intestato a COMUNE DI PENNE – SERVIZIO DI TESORERIA , specificando nella causale: la tipologia del servizio, il n. rata e il nome dell'alunno - **IBAN: IT96Q0760115400000013185657**

Riserva la produzione del certificato ISEE entro un massimo di giorni 30 dalla presentazione della domanda. IN MANCANZA SI APPLICA LA FASCIA 6.

Firma per presa visione_____

Comune di Penne (Pe) - Piazza Luca da Penne, 1 - 65017 Penne (PE)
P.IVA 00224710681 – mail: protocollo@comune.penne.pe.it – Pec: protocollo@pec.comune.penne.pe.it
Telefono: (+39) 085 821671 - Fax: (+39) 085